

PROFESIONNELS  
CHANGEMENT  
MISSIONS  
ENTRETIEN  
THÉORIE  
BRAINSTORMING  
ORGANISER  
CONFLITS  
SITUATION  
Guide pratique

# Le management dans la petite enfance

RÉUNIONS  
COMMUNICATION  
METHODE  
Outils  
MESSAGE  
ÉQUIPE  
STRUCTURE

## L'art de guider et dynamiser une équipe

Vendredi 28 février 2025 à Paris

Coralie Nardeau



Pour toutes informations et inscriptions,  
écrivez à :  
[tpma.formation@yahoo.fr](mailto:tpma.formation@yahoo.fr)



# Le management en petite enfance

## L'art de guider et dynamiser une équipe

Vendredi 28 février 2025 à Paris

Coralie Nardeau

Être responsable de structure petite enfance est exigeant, nous devons nous assurer du bien-être des enfants, des parents et des professionnels de notre équipe. Bien souvent, nous sommes à l'aise en ce qui concerne les enfants et les familles, mais manager les équipes peut s'avérer tout un art. Cette formation va vous accompagner dans le cheminement d'être un manager à l'écoute des professionnels dans le but de les rendre acteurs dans leur quotidien ce qui aura pour conséquence de favoriser leur motivation.

### Objectifs

**Adapter votre management** aux besoins spécifiques des professionnels de votre équipe.

**Prendre confiance** en vous pour déléguer efficacement des missions.

**Accompagner individuellement** chaque membre de votre équipe.

**Mieux communiquer** pour transmettre vos messages de manière claire et constructive.

**Gérer les résistances au changement** et rendre les professionnels acteurs dans le processus d'amélioration de leurs pratiques.

### Contenu

Les différents types de management et le management situationnel

Nous commencerons par explorer les différents types de management, afin de vous amener à réfléchir sur leurs impacts et sur l'intérêt du management situationnel. Ce type de management, adaptable aux circonstances et aux besoins individuels des professionnels de votre équipe, vous permettra de maximiser l'efficacité de cette dernière et de répondre de manière optimale aux défis quotidiens.

### L'importance de déléguer et le concept de subsidiarité

Nous aborderons ensuite l'importance de déléguer, non seulement pour alléger votre charge de travail, mais aussi pour responsabiliser les professionnels et favoriser leur développement professionnel. Le concept de subsidiarité sera introduit comme un principe clé pour déterminer le niveau de délégation adapté, en s'assurant que chaque décision soit prise au niveau le plus approprié.

### Les entretiens individuels réguliers : un outil de management situationnel et de délégation

Nous verrons comment la mise en place d'entretiens individuels réguliers peut être un outil précieux pour appliquer le management situationnel et pour organiser des missions délégatives. Ces entretiens vous permettront de mieux comprendre les besoins et les aspirations des professionnels, de leur fournir des *feedbacks* constructifs et de les accompagner dans leur progression.

### La communication : outils et techniques

La communication, qu'elle soit verbale ou non verbale, est essentielle dans votre rôle de directeur. Nous approfondirons les techniques de communication non violente et l'importance des *feedbacks*, afin de créer un environnement de travail harmonieux et constructif.

### Résistances aux changements : rendre les professionnels acteurs du changement

Les résistances aux changements sont inévitables dans toute organisation. Nous aborderons cette problématique sous l'angle de comment rendre les professionnels acteurs du changement. Vous découvrirez l'outil des "Six Chapeaux de Bono", une méthode innovante et efficace pour encourager la participation et l'adhésion de votre équipe aux nouvelles initiatives.

### Analyse de la pratique : partage et apprentissage

Enfin, nous terminerons par un temps d'analyse de la pratique. Chacun de vous aura l'occasion de partager une situation complexe vécue, que nous prendrons le temps d'analyser et de décortiquer ensemble. Ce moment de partage permettra de tirer des enseignements concrets et de renforcer la solidarité et la coopération au sein du groupe.

### Modalités pédagogiques

- Présentiel
- Support PowerPoint
- Mise en situation
- Brainstorming
- Mémo cartes et outils à télécharger (Via QR code)

### Formatrice

Coralie Nadeau, éducatrice de jeunes enfants, conférencière et animatrice d'APP certifiée. Auteure de *Le management dans la petite enfance* – Ed. Philippe Duval 2019 et *Motivation – Management et Petite Enfance* – Ed. Philippe Duval 2022.

### Nombre de participants

10 personnes minimum  
20 personnes maximum

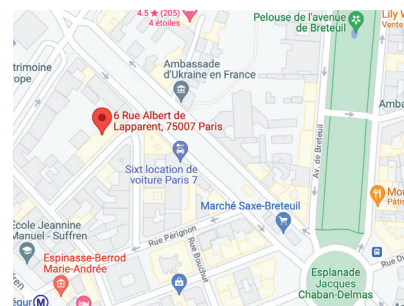
### Date de clôture des inscriptions

Le 28 janvier 2025

(Passé cette date, merci de nous contacter)

### Prérequis

Directeurs et directrices de crèche



### Suivi et validation

Grille d'évaluation de la formation, attestation de fin de formation délivrée à l'issue de la formation

### Évaluation

Pour s'assurer de l'atteinte des objectifs, un QCM viendra ponctuer la formation

### CPF

Non éligible

### Durée

1 jour soit 7 h 00

### Horaires

De 9 h 00 à 17 h 00

Le règlement intérieur vous sera adressé lors de votre inscription et disponible sur [www.tpma.fr](http://www.tpma.fr)

Pour les personnes en situation de handicap, toute adaptation de la formation peut être étudiée.

### La formation se déroulera à L'ASIAM

6, rue Albert Lapparent - 75007 Paris  
Accès aux personnes handicapées

Stations de métro

Ligne de bus

- 10 Ségur
- 6 Sèvres Lecourbe
- 13 St François Xavier
- 8 École Militaire

28	82
39	87
70	92

# BULLETIN D'INSCRIPTION

Fiche d'inscription à remplir et à renvoyer à **TPMA Formation** Le management en petite enfance  
40, avenue Saint-Jacques 91600 Savigny-sur-Orge ou par mail : [tpma.formation@yahoo.fr](mailto:tpma.formation@yahoo.fr)

## État Civil


Nom\* : ..... Prénom\* : .....

Adresse : .....

CP : ..... Ville : .....

Tél. : .....

Courriel\* : .....

Êtes-vous une personne reconnue en qualité de travailleur handicapé (RQTH)? 

Voulez-vous être contacté pour adapter la formation ?

## Parcours professionnel

Profession\* : .....

Poste occupé actuellement : .....

Motivations à suivre la formation\* : .....

.....

.....

.....

## Je souhaite m'inscrire à titre individuel

Je souhaite m'inscrire le 28 février 2025

Tarif : **90 € net de taxe**

Paiement par chèque à l'ordre de TPMA Formation

Paiement par carte bancaire 

1 - Je note les 16 chiffres du n° qui figure au recto de ma CB : n°|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

2 - Je note les 3 derniers chiffres du n° qui figure au verso de ma CB : n°|\_|\_|\_| Expire fin |\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Signature obligatoire :

Je souhaite recevoir une facture

## Mon inscription est prise en charge par mon employeur

Je souhaite m'inscrire le 28 février 2025

Je souhaite recevoir une convention

Tarif : **200 € net de taxe**

Raison sociale\* : .....

Service\* : .....

Adresse\* : .....

CP\* : ..... Ville\* : .....

Tél. : ..... Fax : .....

Courriel\* : .....

Dossier suivi par : ..... Fonction : .....

Pour une prise en charge OPCO, merci de nous contacter

\* Mentions obligatoires